



materiales de apoyo a la acción educativa  
organización y gestión educativa

## Comisión de escolarización permanente, versión actualizada

<b>Tipo documento</b>	Guía de procesos
<b>Funcionalidad</b>	Cambios de escolarización
<b>Etapa</b>	Infantil, Primaria, ESO, Formación profesional
<b>Descripción</b>	Guía de actuación en el proceso de escolarización permanente.
<b>Dirigido a</b>	Usuarios/as con el perfil de Dirección, administración o centros concertados
<b>Fecha</b>	10/09/2014
<b>Contenido</b>	Indicaciones a tener en cuenta en el proceso de escolarización del alumnado en las enseñanzas de Educación infantil, Educación primaria, Educación secundaria y Formación profesional.



Título: « Comisión de escolarización permanente, versión actualizada »

Coordinación	Servicio de Centros
Autoría	Servicio de Centros, Planificación y Prestaciones Complementarias
Actualización y revisión de contenidos 2ª edición	Fernández Rodríguez, María del Carmen
Edita	Consejería de Educación, Cultura y Deporte. Dirección General de Personal docente y planificación educativa
Promueve	Consejería de Educación, Cultura y Deporte
Colección	Materiales de Apoyo a la Acción Educativa
Serie	Organización y Gestión Educativa
Depósito Legal	AS-03513-2014
Copyright	2014. Consejería de Educación, Cultura y Deporte. Dirección General de Personal docente y planificación educativa

*La reproducción de fragmentos de las obras escritas que se emplean en los diferentes documentos de esta publicación se acogen a lo establecido en el artículo 32 (citas y reseñas) del Real Decreto Legislativo 1/1.996, de 12 de abril, modificado por la Ley 23/2006, de 7 de julio, "Cita e ilustración de la enseñanza", puesto que "se trata de obras de naturaleza escrita, sonora o audiovisual que han sido extraídas de documentos ya divulgados por vía comercial o por Internet, se hace a título de cita, análisis o comentario crítico, y se utilizan solamente con fines docentes".*

*Esta publicación tiene fines exclusivamente educativos, se realiza sin ánimo de lucro, y se distribuye gratuitamente a todos los centros educativos del Principado de Asturias.*

*Queda prohibida la venta de este material a terceros, así como la reproducción total o parcial de sus contenidos sin autorización expresa de los autores y del Copyright.*

*Todos los derechos reservados*

## TABLA DE CONTENIDO

1.- ACCESO A LA FUNCIONALIDAD	5
2.- BÚSQUEDA DEL ALUMNADO.	6
3.- CREACIÓN DE UNA SOLICITUD.	10
4.- VISUALIZACIÓN DE LA RELACIÓN DE SOLICITUDES.	13
5.- BANDEJA DE ENTRADA DE SOLICITUDES.	16

## INTRODUCCIÓN

El curso escolar se inicia durante el mes de septiembre de cada año con todos los alumnos y alumnas que se encuentran matriculados en cada uno de los centros educativos del Principado de Asturias.

Aproximadamente a partir del inicio de curso y hasta el mes de junio del año siguiente, la Consejería de Educación, Cultura y Deporte gestiona las peticiones de escolarización para el año académico en curso tramitadas por los padres o madres de los alumnos/as, a través de la Comisión de Escolarización Permanente perteneciente al Servicio de Centros.

Las fechas concretas de actuación de esta Comisión se comunican mediante una aviso en la aplicación corporativa SAUCE.

Esta Comisión será la encargada de evaluar todas las peticiones y resolver cada una de ellas, indicando el centro educativo asignado al alumno/a.

Desde el año académico 2008/2009, la gestión de escolarización del alumnado se desarrollará utilizando la aplicación SAUCE. Esta funcionalidad pretende reducir la gestión del proceso de escolarización y minimizar los tiempos de adjudicación.

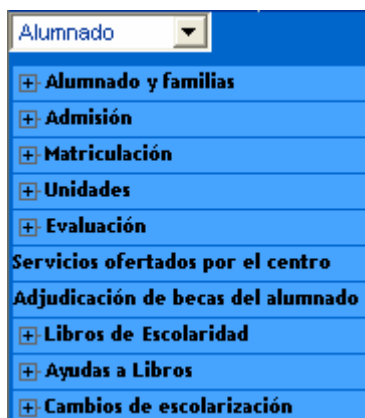
Todas las peticiones recibidas en el centro educativo, independientemente del origen del alumno/a, serán grabadas directamente en la aplicación.

## 1.- ACCESO A LA FUNCIONALIDAD

Desde cada centro educativo y utilizando el perfil "Dirección"

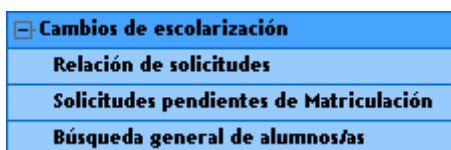


Accede al **Menú principal de SAUCE** y selecciona **Alumnado, Cambios de escolarización**.



Esta opción te permite:

- Buscar un alumno/a para crear una solicitud de escolarización.  
***Búsqueda general de alumnos/as***
- Visualizar las solicitudes grabadas.  
***Relación de solicitudes***
- Visualizar los alumnos/as que tienen que ser escolarizados en el centro educativo.  
***Solicitudes pendientes de Matriculación***

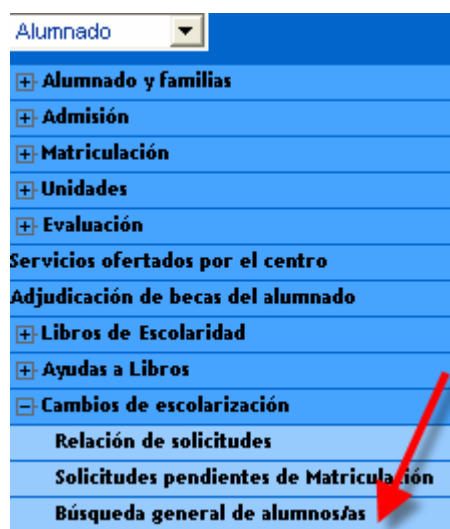


## 2.- BÚSQUEDA DEL ALUMNADO.

Cuando un padre o madre de un alumno/a se presenta en la secretaría de un centro educativo y solicita la escolarización de su hijo/a en el Sistema Educativo Asturiano, el centro educativo tiene que solicitar los datos del alumno/a y generar una solicitud de escolarización.

El primer paso consiste en buscar el alumno/a en la aplicación SAUCE.

Selecciona **Alumnado, Cambios de escolarización, Búsqueda general de alumnos/as**.



En esta pantalla realizas la búsqueda del alumno/a en el Sistema Educativo Asturiano. Esta búsqueda se realiza introduciendo cualquier tipo de dato del alumno/a o de sus tutores.

### BÚSQUEDA GENERAL DE ALUMNOS/AS

Búsqueda por datos del/la alumno/a			
Primer apellido:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Segundo apellido:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nº de identificación escolar:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DNI/Pasaporte:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sexo:	<input type="text"/>		
Localidad:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Búsqueda por datos de alguno de sus tutores			
DNI/Pasaporte:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Primer apellido:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Segundo apellido:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Las opciones de selección son:

- Comienza por
- Termina en
- Contiene
- Igual a
- Comprendido entre
- Está vacío
- Está relleno

Selecciona una opción e introduce los datos de búsqueda

Búsqueda por datos del/la alumno/a			
Primer apellido:	Igual a	<input type="text" value="García"/>	<input type="text"/>
Segundo apellido:	Igual a	<input type="text" value="Pérez"/>	<input type="text"/>
Nombre:	Contiene	<input type="text" value="Juan"/>	<input type="text"/>
Nº de identificación escolar:		<input type="text"/>	<input type="text"/>
DNI/Pasaporte:		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sexo:			
Localidad:		<input type="text"/>	<input type="text"/>

Búsqueda por datos de alguno de sus tutores			
DNI/Pasaporte:		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Primer apellido:		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Segundo apellido:		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre:		<input type="text"/>	<input type="text"/>

Pulsa el botón aceptar 

Te puedes encontrar que la aplicación presenta una o más fichas de alumnos/as coincidentes con los datos seleccionados.

Alumno/a	Fecha de nacimiento	Nº id. escolar	DNI/Pasaporte del alumno/a	DNI/Pasaporte del tutor 1	DNI/Pasaporte del tutor 2
Lucrecia Lucrecia, B. B. B.	31/12/1992	12345678	12345678	12345678	12345678
Lucrecia Lucrecia, B. B. B.	17/04/1983	12345678	12345678	12345678	12345678
Lucrecia Lucrecia, B. B. B.	07/07/1993	12345678		12345678	12345678
Lucrecia Lucrecia, B. B. B.	11/07/2003	12345678		12345678	12345678
Lucrecia Lucrecia, B. B. B.	11/03/2003	12345678		12345678	12345678
Lucrecia Lucrecia, B. B. B.	12/04/2001	12345678		12345678	12345678
Lucrecia Lucrecia, B. B. B.	19/07/2002	12345678		12345678	12345678

Comprueba la fecha de nacimiento, el dni, el tutor1 o tutor 2, y selecciona el alumno/a correspondiente.

Pulsa la opción de menú **Crear solicitud de escolarización** para crear una nueva solicitud de escolarización de un alumno/a.

Alumno/a	Fecha de nacimiento	Nº id. escolar	DNI/Pasaporte del alumno/a	DNI/Pasaporte del tutor 1	DNI/Pasaporte del tutor 2
Lucrecia Lucrecia, B. B. B.	31/12/1992	12345678	12345678	12345678	12345678
Lucrecia Lucrecia, B. B. B.	17/04/1983	12345678	12345678	12345678	12345678
Lucrecia Lucrecia, B. B. B.	07/07/1993	12345678		12345678	12345678
Lucrecia Lucrecia, B. B. B.	11/07/2003	12345678		12345678	12345678
Lucrecia Lucrecia, B. B. B.	11/03/2003	12345678		12345678	12345678
Lucrecia Lucrecia, B. B. B.	12/04/2001	12345678		12345678	12345678
Lucrecia Lucrecia, B. B. B.	19/07/2002	12345678		12345678	12345678

**Crear solicitud de escolarización**


En el caso de que no exista ningún alumno/a que cumpla los datos introducidos en la selección de búsqueda, tendrás que crear una nueva ficha del alumno/a pulsando el botón **nuevo**


RESULTADO DE LA BÚSQUEDA GENERAL DE ALUMNOS/AS

No existe ningún/a alumno/a que cumpla los criterios de selección. Si desea darlo de alta en este momento, pulse el botón -Nuevo/a alumno/a-

Cubre todos los datos necesarios de la ficha del alumno/a. Recuerda que los campos obligatorios están marcados con \*.



Datos identificativos					
Número identificación escolar:	1281523	Fecha alta:	08/10/2007		
Tipo de identificación del alumno/a:	Sin ninguna documentación	DNI/Pasaporte:			
Primer apellido:		Segundo apellido:			
Nombre:		Nacionalidad:	Española		
N. Seguridad Social:		Lengua materna:	Español		
Datos de nacimiento					
Fecha nacimiento:	01/01/2001	Edad:		Edad a 31 dic.:	
País:	España	Prov.:	Madrid	Munio.:	Alcorcon
Localidad:	El Praonal	Localidad nacim. extranjera:			
Sexo:	<input checked="" type="radio"/> Hombre <input type="radio"/> Mujer				
Domicilio del alumno/a					
¿Alumno/a emancipado/a?:	<input type="checkbox"/>	Tipo vía:	CALLE	Domicilio:	aaaaaaaa
Nº:		Eso:		Piso:	
Letra:		C.P.:	33320		
Prov.:	Asturias	Munio.:	Colunga	Localidad:	Colunga
Tfno.:		Tfno. urgencias:		Correo electrónico:	
Otros datos relevantes:					
Datos familiares					
Tipo de familia numerosa:		Título de familia numerosa:			
Primera tutoría					

Pulsa el botón aceptar  para terminar de guardar la ficha creada.

A continuación, la aplicación pregunta si quieres imprimir el resguardo de la ficha recién creada.

Pulsa el botón volver y selecciona la ficha del alumno/a creado.

## RESULTADO DE LA BÚSQUDA GENERAL DE ALUMNOS/AS

Número total de registros: 1

Alumno/a	Fecha de nacimiento	Nº id. escolar	DNI/Pasaporte del alumno/a	DNI/Pasaporte del tutor 1	DNI/Pasaporte del tutor 2
Emilio	01/01/2001	1281523			

Crear solicitud de escolarización

### 3.- CREACIÓN DE UNA SOLICITUD.

El segundo paso consiste en la creación propiamente dicha de los datos de la solicitud de escolarización del alumno/a. Una vez localizada la ficha del alumno/a se pulsa el menú **Crear solicitud de escolarización**.

**RESULTADO DE LA BÚSQUEDA GENERAL DE ALUMNOS/AS**

Número total de registros: 1

Alumno/a	Fecha de nacimiento	Nº id. escolar	DNI/Pasaporte del alumno/a	DNI/Pasaporte del tutor 1	DNI/Pasaporte del tutor 2
Enlita	01/01/2001	1281523			

**Crear solicitud de escolarización**

La pantalla está dividida en cinco zonas:

- Datos solicitante.
- Datos solicitud.
- Procedencia.
- Centros solicitados.
- Motivo y estado.

En la primera zona **Datos solicitante** recoge un resumen de los datos más significativos de la ficha del alumno/a.

Datos solicitante	
Alumno/a: Enlita	Fecha nacimiento: 01/01/2001
Nº id. escolar: 1281523	DNI/Pasaporte:

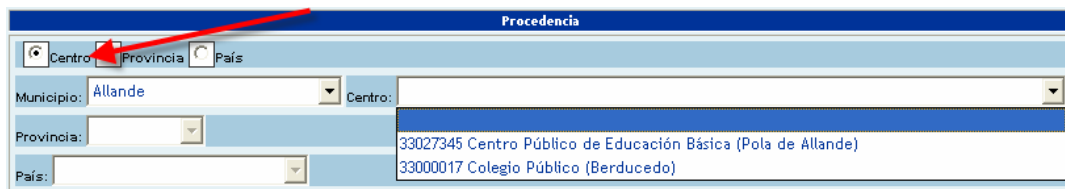
En la segunda zona **Datos solicitud** se introducen los datos de la enseñanza y curso correspondientes a la solicitud.

Datos solicitud	
Número de solicitud:	
Enseñanza:	ESO
Curso:	1º de ESO

En la tercera zona **Procedencia** se introducen los datos relativos al origen del alumno/a.

Tenemos tres opciones:

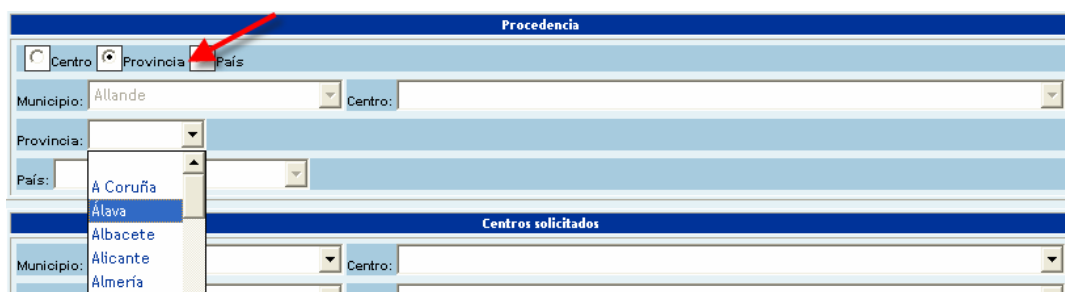
- Si el alumno/a está matriculado en un centro educativo en el Principado de Asturias. Escogemos el municipio y el centro educativo.



The screenshot shows the 'Procedencia' form with the 'Centro' radio button selected. The 'Municipio' dropdown is set to 'Allande'. Below the form, a list of educational centers is displayed:

33027345	Centro Público de Educación Básica (Pola de Allande)
33000017	Colegio Público (Berducedo)

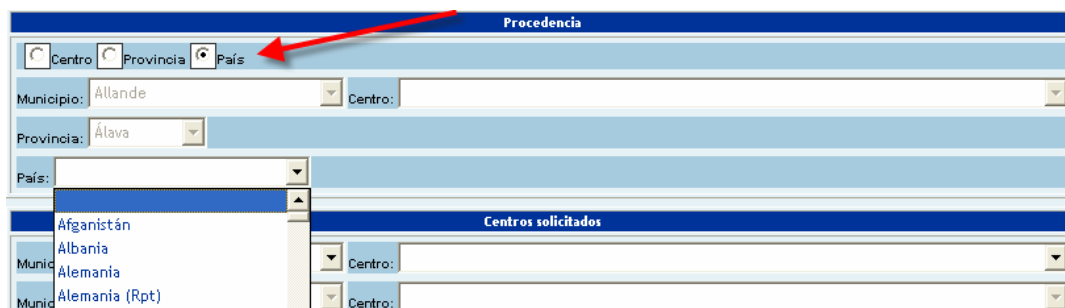
- Si el alumno/a procede de un centro educativo del territorio español. Elegimos la provincia.



The screenshot shows the 'Procedencia' form with the 'Provincia' radio button selected. The 'Municipio' dropdown is set to 'Allande'. A dropdown menu for provinces is open, showing the following options:

- A Coruña
- Álava
- Albacete
- Alicante
- Almería

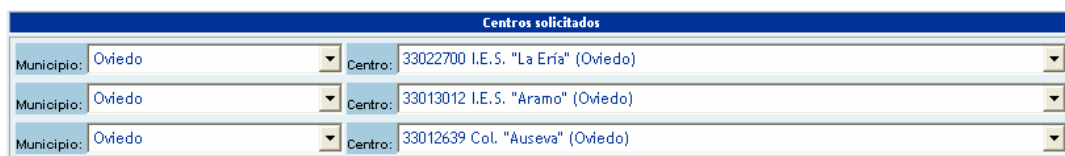
- Si el alumno/a procede de otro país.



The screenshot shows the 'Procedencia' form with the 'País' radio button selected. The 'Municipio' dropdown is set to 'Allande' and the 'Provincia' dropdown is set to 'Álava'. A dropdown menu for countries is open, showing the following options:

- Afganistán
- Albania
- Alemania
- Alemania (Rpt)

En la cuarta zona de la pantalla **Centros solicitados** se introduce los centros educativos solicitados para la escolarización del alumno/a. Se elige el municipio y a continuación el centro educativo.



The screenshot shows the 'Centros solicitados' form with three rows of data:

Municipio:	Oviedo	Centro:	33022700 I.E.S. "La Eria" (Oviedo)
Municipio:	Oviedo	Centro:	33013012 I.E.S. "Aramo" (Oviedo)
Municipio:	Oviedo	Centro:	33012639 Col. "Auseva" (Oviedo)

En la quinta zona de la pantalla **Motivo y estado** se pueden introducir los siguientes datos:

- Resolución del dictamen del alumnado ACNEE

ACNEE: <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No	Fecha de dictamen: <input type="text"/>
---	---

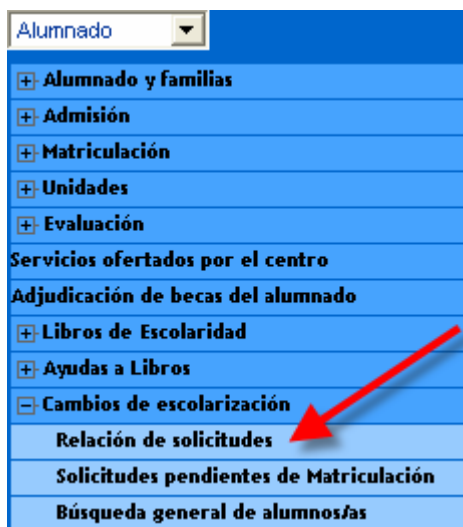
- Fecha y descripción del motivo de la solicitud de escolarización.

Fecha de solicitud: 10/01/2008 <input type="text"/>
Descripción del motivo de la solicitud: <input type="text"/>

En esta caja, el centro educativo introducirá todos los datos que considere necesario para el tratamiento de la solicitud por parte de la Comisión de Escolarización Permanente.

## 4.- VISUALIZACIÓN DE LA RELACIÓN DE SOLICITUDES.

El acceso a la visualización de solicitudes grabadas en el centro educativo se realiza desde el menú **Relación de solicitudes**.

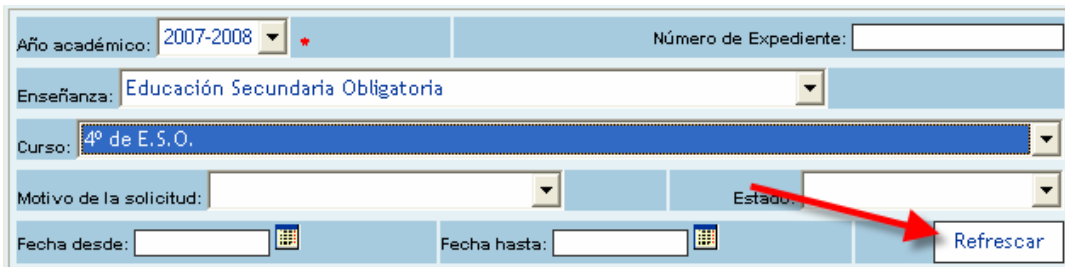


Esta pantalla permite la visualización de todas las solicitudes relacionadas con el centro educativo, mostrando los datos del alumno/a, la situación de la solicitud y el centro de grabación.

Número expediente	NIF/NIE	Alumno	Curso	Motivo de la Solicitud	Estado	Centro Grabación	Fecha Grabación
2007/26	33002700	Estudiante de Secundaria	4º de E.S.O.			33022700 IES I.E.S. "La Eria"	26/09/2007
2007/24	33002700	Estudiante de Educación Primaria	6º de Educación Primaria			33022700 IES I.E.S. "La Eria"	26/09/2007
2007/20	33002700	Estudiante de ESO	3º de ESO			33022700 IES I.E.S. "La Eria"	19/09/2007
2007/19	33002700	Estudiante de ESO	Módulo 1 ESPAD			33022700 IES I.E.S. "La Eria"	18/09/2007
2007/17	33002700	Estudiante de ESO	Módulo 1 ESPA - Periodo 1			33022700 IES I.E.S. "La Eria"	18/09/2007
2007/16	33002700	Estudiante de ESO	Prueba de Graduado en Secundaria - Periodo 1			33022700 IES I.E.S. "La Eria"	18/09/2007
2007/15	33002700	Estudiante de ESO				33022700 IES I.E.S. "La Eria"	
2007/14	33002700	Estudiante de ESO	5º de Educación Primaria			33022700 IES I.E.S. "La Eria"	18/09/2007
2007/12	33002700	Estudiante de ESO	1º de P.G.S. (Auxiliar de Peluquería) IP			33022700 IES I.E.S. "La Eria"	18/09/2007
2007/11	33002700	Estudiante de ESO	4º de Educación Primaria	ED		33022700 IES I.E.S. "La Eria"	18/09/2007
2007/8	33002700	Estudiante de ESO	2º de Educación Primaria	CD	APR	33022700 IES I.E.S. "La Eria"	17/09/2007
2007/5	33007978	Estudiante de Bachillerato	1º de Bachillerato (Artes)	CD	APR	33007978 IES I.E.S. "Cuenca del Nalón"	17/09/2007

La parte superior de la pantalla, permite filtrar las solicitudes mostradas en la pantalla teniendo en cuenta el año académico, el número de expediente, la enseñanza, el curso, el motivo de la solicitud, el estado y las fechas de grabación.

De esta manera, si quieres visualizar las solicitudes de escolarización correspondientes al curso 4º ESO, solamente tienes que marcar la enseñanza y el curso en el campo correspondiente



Pulsa el botón refrescar y visualiza las solicitudes seleccionadas.



Número total de registros: 1

Número expediente	NIF/NIE	Alumno	Curso	Motivo de la Solicitud	Estado	Centro Grabación	Fecha Grabación
<a href="#">2007/26</a>	900640277	Calle desarrollo Madrid	4º de E.S.O.			33022700 IES I.E.S. "La Ería"	26/09/2007

En la relación de solicitudes, si posicionas el ratón sobre el número de expediente, pulsas el botón izquierdo de ratón y seleccionas el menú **Detalle**

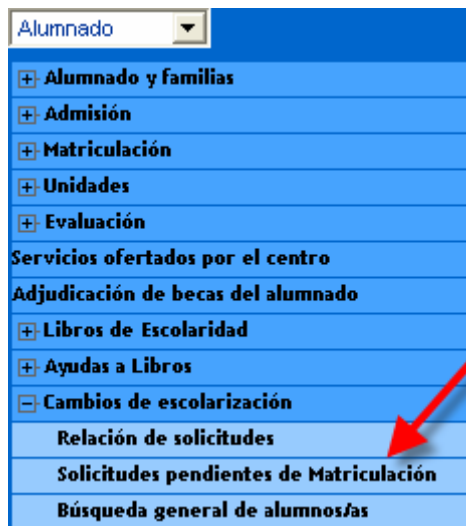
Número expediente	NIF/NIE	Alumno	Curso	Motivo de la Solicitud	Estado	Centro Grabación	Fecha Grabación
<a href="#">2007/26</a>	900640277	Calle desarrollo Madrid	4º de E.S.O.			33022700 IES I.E.S. "La Ería"	26/09/2007

Podrás visualizar el detalle de la solicitud seleccionada.

Nº id. escolar: 1_00_0000		DNI/Pasaporte:	
Datos solicitud			
Número de solicitud: 2007/28			
Enseñanza: ESO			
Curso: 1º de ESO			
Procedencia			
Centro:		Provincia:	
Municipio:		País:	
Centro:		Albacete	
Provincia:		País:	
Centros solicitados			
Municipio:	Oviedo	Centro:	33022700 I.E.S. "La Ería" (Oviedo)
Municipio:	Oviedo	Centro:	33013012 I.E.S. "Aramo" (Oviedo)
Municipio:	Oviedo	Centro:	33012639 Col. "Auseva" (Oviedo)
ACNEE: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No		Fecha de dictamen:	
Motivo y Estado			
Motivo de la solicitud:		Estado:	
Fecha de solicitud: 10/01/2008			
Descripción del motivo de la solicitud:			
Traslado de domicilio			
Resolución			
Fecha de resolución:			
Municipio:		Centro:	

## 5.- BANDEJA DE ENTRADA DE SOLICITUDES.

En la opción de menú *Solicitudes pendientes de matriculación*



Podrás visualizar todas las solicitudes enviadas por la Comisión de Escolarización que están pendientes de matricular en tu centro educativo.

### SOLICITUDES PENDIENTES DE MATRICULACION

Año académico: 2007-2008 \*      Número de Expediente:

Enseñanza:

Curso:

Motivo de la solicitud:

Fecha desde:       Fecha hasta:      

Número total de registros: 1

Número expediente	NIF/NIE	Alumno	Curso	Motivo de la Solicitud	Estado	Centro Grabación	Fecha Grabación
2007/28		Denis Puerbas Puerbas	1º de ESO	CD	APR	33022700 IES I.E.S. "La Ería"	10/01/2008

En la parte superior de la pantalla aparece la zona de filtro de solicitudes. Podrás filtrar por enseñanza y curso, motivo, fecha, ...

Año académico: 2007-2008 \*      Número de Expediente:

Enseñanza:

Curso:

Motivo de la solicitud:

Fecha desde:       Fecha hasta:



En la parte inferior, aparece la relación de solicitudes que cumplen las condiciones del filtrado, indicando el número de expediente, el NIF/NIE, el nombre del alumno/a, el curso solicitado, el motivo, el estado y el centro y la fecha de grabación de la solicitud.

Número expediente	NIF/NIE	Alumno	Curso	Motivo de la Solicitud	Estado	Centro Grabación	Fecha Grabación
<a href="#">2007/28</a>		Oviedo Puente Puente	1º de ESO	CD	APR	33022700 IES I.E.S. "La Ería"	10/01/2008

Para cada una de ellas, podrás visualizar el detalle de la solicitud pulsando la opción del menú detalle.

Número expediente	NIF/NIE	Alumno	Curso	Motivo de la Solicitud	Estado	Centro Grabación	Fecha Grabación
<a href="#">2007/28</a>		Oviedo Puente Puente	1º de ESO	CD	APR	33022700 IES I.E.S. "La Ería"	10/01/2008

**Detalle**

En ella se observan los datos introducidos por el centro de grabación y los datos de la resolución introducidos por la Comisión de Escolarización Permanente.

Datos solicitante	
Alumno/a: <a href="#">Puente Puente Puente</a>	Fecha nacimiento: 01/01/1995
Nº id. escolar: <a href="#">33022700</a>	DNI/Pasaporte:
Datos solicitud	
Número de solicitud: 2007/28	
Enseñanza: ESO	
Curso: 1º de ESO	
Procedencia	
<input type="checkbox"/> Centro <input checked="" type="checkbox"/> Provincia <input type="checkbox"/> País	
Municipio: <input type="text"/>	Centro: <input type="text"/>
Provincia: Albacete	
País: <input type="text"/>	
Centros solicitados	
Municipio: Oviedo	Centro: 33022700 I.E.S. "La Ería" (Oviedo)
Municipio: Oviedo	Centro: 33013012 I.E.S. "Aramo" (Oviedo)
Municipio: Oviedo	Centro: 33012639 Col. "Auseva" (Oviedo)
ACNEE: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	Fecha de dictamen: <input type="text"/>
Motivo y Estado	
Motivo de la solicitud: CAMBIO DE DOMICILIO	Estado: APROBADA
Fecha de solicitud: 10/01/2008	
Resolución	
Fecha de resolución: 10/01/2008	
Municipio: Oviedo	Centro: 33022700 I.E.S. "La Ería" (Oviedo)

A continuación, el centro educativo procederá a la matriculación del alumno/a en el curso correspondiente a la solicitud.

Una vez realizado este proceso, la solicitud de escolarización desaparecerá de la pantalla "solicitudes pendientes de matriculación".

SOLICITUDES PENDIENTES DE MATRICULACION			
Año académico:	2007-2008	Número de Expediente:	<input type="text"/>
Enseñanza:	<input type="text"/>		
Curso:	<input type="text"/>		
Motivo de la solicitud:	<input type="text"/>		
Fecha desde:	<input type="text"/>	Fecha hasta:	<input type="text"/>
			<input type="button" value="Refrescar"/>

**NO EXISTEN DATOS**

Septiembre 2014